

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
Администрации Шумихинского
муниципального округа
Курганской области

Н.Ю. Бунькова

26.10.2021 года

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.
Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, инициалов и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1. Открытость и доступность информации об организации или федеральном учреждении медико-социальной сферы | | | | | |
| Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования (90 б) | Обеспечить техническую возможность взаимодействия получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие на официальном сайте анкеты или ссылки на нее). | До 31.12.2021г | Чуракова А.П. старший воспитатель, ответственный за ведение официального сайта ОО | | |
| 2. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Оборудование помещений | Образовательная организация | | Степанова Е.И. | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| <p>организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (60 б)</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -наличие сменных кресел-колясок | <p>расположена в пешеходной зоне, наличие автостоянок не предусмотрено;</p> <p>По мере необходимости, при наличии финансирования</p> | <p>2021-2023г.г.</p> | <p>заведующий</p> | |
| <p>Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (80 б)</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика. | <p>Проведение мероприятий в соответствии с паспортом доступности . Внесение изменений в штатное расписание с целью привлечения узких специалистов.</p> <p>Установка информационных табло, сетевой и тактильной информации</p> <p>(по мере необходимости, при наличии финансирования)</p> | <p>2021-2023г.г.</p> | <p>Степанова Е.И. заведующий</p> | |
| <p>3. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной сферы</p> | | | | |
| <p>Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы (98,8%, 99,4%, 99,3%)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики; - Проведение тренингов «Педагогическая этика»; - Контроль за соблюдением профессиональной этики; мониторинг официальных жалоб, благодарностей; | <p>2021-2022 уч год в соответствии с годовым планом работы ДОУ</p> | <p>Заведующий Степанова Е.И., заведующий филиалом Политова В.С., старший воспитатель Чуракова А.П., старший воспитатель Куваева М.Е., старший воспитатель Квашнина И.М.</p> | |

4. Удовлетворенность условиями оказания услуг

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| <p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (97%)</p> <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы (98,8%)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Анкетирование и анализ результатов анкетирования родителей деятельности ОО; - проведение родительских собраний; - размещение информации на информационном стендах, официальном сайте ОО и в печатных изданиях о жизни и деятельности ОО; - выпуск информационных буклетов о деятельности ОО и распространение их среди жителей города; - проведение дней открытых дверей в ОО с участием родителей (с наблюдением всех противозидемических мероприятий) | <p>2021-2022 уч. год (в соответствии с годовым планом работы ОО)</p> | <p>Заведующий Степанова Е.И., заведующий филиалом Политова В.С., старший воспитатель Чуракова А.П., старший воспитатель Куваева М.Е., старший воспитатель Квашнина И.М.</p> | |
|--|--|--|---|--|