

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ШУМИХИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМИХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.03.2024 г. № 242

г. Шумиха

**Об обеспечении питанием обучающихся общеобразовательных учреждений за счет бюджетных ассигнований бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области**

В целях социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года, №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 20 марта 2024 года №60 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года №438», на основании Устава Шумихинского муниципального округа Курганской области Администрация Шумихинского муниципального округа Курганской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об обеспечении питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области согласно приложению 1.

2. Финансовому отделу Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области (Кульпиной Н.П.) принять меры по обеспечению своевременным финансированием общеобразовательных учреждений Шумихинского муниципального округа Курганской области в пределах сумм, утвержденных бюджетом Шумихинского муниципального округа Курганской области на эти цели.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Официальный вестник Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шумихинского муниципального округа Курганской области.

Врио Главы Шумихинского муниципального округа Курганской области



О.В.Двизова

Приложение №1 к постановлению Администрации  
Шумихинского района от 26.03.2024 г. №242 «Об  
обеспечении питанием обучающихся  
общеобразовательных учреждений за счет бюджетных  
ассигнований бюджета Шумихинского муниципального  
округа Курганской области»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об обеспечении питанием обучающихся Шумихинского муниципального округа Курганской области за счет бюджетных ассигнований бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение об обеспечении питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - Положение), определяет обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области.

Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумихинского муниципального округа Курганской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Курганской области от 30 августа 2013 года "№50 «О правовом регулировании отношений в сфере образования на территории Курганской области», соглашением о предоставлении субсидии бюджету Шумихинского муниципального округа Курганской области на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, Уставом Шумихинского муниципального округа Курганской области и определяет порядок организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - общеобразовательные организации) за счет бюджетных ассигнований бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области и родительской платы, регулирует взаимоотношения Отделом образования Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее – Отдел образования) и общеобразовательных организаций по организации питания обучающихся.

Полномочия по решению вопроса организации питания обучающихся общеобразовательных организаций за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области возлагаются на отдел образования, за счет родительской платы - на руководителей общеобразовательных организаций.

1.2. Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - Положение) устанавливает правила и условия обеспечения горячим питанием

обучающихся общеобразовательных организаций.

Питание обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций и подлежит перерасчету в случае пропуска дней обучения.

1.3. Общеобразовательные организации обеспечивают необходимые условия для организации питания обучающихся.

## Раздел 2. Цель

Основной целью настоящего положения является определение порядка организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области для полноценного, сбалансированного горячего питания обучающихся, соответствующего требованиям действующего законодательства.

## Раздел 3. Порядок организации питания

3.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация обеспечивает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.2. В соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно — эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», образовательная организация создает условия для организации горячего питания обучающихся.

3.3. Финансирование расходов на питание обучающихся обеспечивают родители (законные представители) обучающихся за исключением следующих категорий обучающихся:

3.3.1. Обучающиеся из малоимущих и многодетных семей 5-11 классов общеобразовательных организаций имеют право на бесплатное горячее питание за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области на условиях софинансирования (приложение №2 настоящего постановления).

3.3.2. Обучающиеся 1-4 классов общеобразовательных организаций имеют право на бесплатное горячее питание за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области на условиях софинансирования (приложение №3 настоящего постановления).

3.3.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды имеют право на бесплатное двухразовое питание за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области (приложение № 4 настоящего постановления).

3.3.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучение которых в соответствии с заключением медицинской организации организовано на дому, имеют право на бесплатное двухразовое питание либо на денежную компенсацию стоимости двухразового питания за счет средств бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области (приложение № 5 настоящего постановления).

3.4. Питание обучающихся организуется на основе разработанного и согласованного директором общеобразовательной организации примерного 10-дневного меню и рациона питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.3.5. Питание отдельных категорий обучающихся, страдающих различными заболеваниями, сопровождающиеся ограничениями в питании (далее — обучающийся, имеющий ограничения в питании), организуется по отдельному меню, разработанному и согласованному директором общеобразовательной организации в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и индивидуальными потребностями

обучающихся.

3.5.1. При необходимости организации питания по отдельному меню для обучающегося, имеющего ограничения в питании, родителям (законным представителям) указанного обучающегося необходимо обратиться к руководителю общеобразовательной организации с документом от лечащего врача о поставленном диагнозе и рекомендуемой диете.

3.5.2. Руководитель общеобразовательной организации при обращении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего ограничения в питании, с указанным в п. 3.5.1. документом, принимает от указанного выше родителя (законного представителя) заявление о необходимости организации питания по отдельному меню.

3.5.3. В случае поступления указанного в п. 3.5.2. заявления руководитель общеобразовательной организации разрабатывает в 14-дневный срок специальное меню, соответствующее санитарно-эпидемиологическим требованиям и индивидуальным потребностям отдельно взятого обучающегося.

#### Раздел 4. Ответственность и контроль качества питания обучающихся общеобразовательных организаций

4.1. Ответственность за организацию питания и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований возлагается на руководителей общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области.

4.2. При организации питания детей в общеобразовательных организациях руководитель общеобразовательной организации обязан:

- организовать питание с учетом норм обеспечения питанием детей в общеобразовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- размещать на своих официальных сайтах в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню;
- соблюдать нормы обеспечения питанием детей, а также санитарно - эпидемиологические требования к организации питания детей, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению;
- организовывать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания детей.

4.2. По решению совета учреждения мероприятия по контролю качества питания обучающихся проводятся при взаимодействии с коллегиальными органами управления общеобразовательной организацией.

4.3. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи, регламентируется локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

4.4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи); состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей

пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.5. Результаты контроля качества продукции членами родительской общественности подлежат обсуждению на общешкольных родительских собраниях и заседаниях Совета общеобразовательной организации и являются основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания.



Приложение № 2 к постановлению Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области от 26.03.2024 г. №242 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области»

**Порядок  
предоставления субсидии на обеспечение питанием обучающихся 5-11  
классов муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского  
муниципального округа Курганской области из малоимущих и многодетных  
семей**

1. Основные положения

1.1. Порядок предоставления субсидии на обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (далее Субсидия) Шумихинского муниципального округа из малоимущих и многодетных семей (далее - Порядок) определяет случаи и процедуру предоставления субсидии на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области из малоимущих и многодетных семей (далее - образовательные организации).

2. Организация предоставления субсидии на обеспечение питанием  
в общеобразовательных организациях

2.1. Правом на Субсидию обладают обучающиеся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области из малоимущих и многодетных семей (далее - обучающиеся из малоимущих и многодетных семей).

2.2. При этом под обучающимся из **малоимущей семьи** в целях настоящего порядка понимается ребенок, на которого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 20.03.2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и от 31.03.2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей». **Многодетной семьей** признается семья, имеющая в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных, до достижения ими возраста восемнадцати лет.

2.3. Субсидия, связанная с обеспечением питания обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области из малоимущих и многодетных семей, предоставляется на условиях софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета составляет 99 процентов.

Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет Шумихинского муниципального округа Курганской области осуществляется на счет, открытый Управления Федерального казначейства по Курганской области в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области.

2.4. Субсидия в день на одного ребенка составляет 45 рублей 00 коп.

- 0,45 руб. - размер компенсации на питание в день на одного обучающегося из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций из местного бюджета;

- 44,55 — размер компенсации на питание в день на одного обучающегося: из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций из областного бюджета

Средства в Финансовый отдел Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, предоставляются ежемесячно, за исключением летнего периода.

Для обучающихся из малоимущих семей объем средств определяется по формуле:

$S_{bi} = \sum (L_{bic} \times 200 \times A)$ , где:

$S_{bi}$  - объем средств на питание обучающихся из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций;

$L_{bic}$  - количество обучающихся из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций;

200 - плановое количество детодней питания обучающихся из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций;

A - стоимость питания в день на одного обучающегося из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций.

2.5. Обеспечение питанием обучающегося осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку и:

- для малоимущих семей: копии свидетельства о рождении, СНИЛС, справка о назначении и выплате пособия на ребенка;

- для многодетных семей: копии свидетельства о рождении, СНИЛС, удостоверение (справка) о статусе многодетной семьи.

2.6. Документами, подтверждающие право на получение Субсидии, являются:

- справка о назначении и выплате пособия на ребенка - документ из Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 6» (далее - ГКУ «Управление социальной защиты населения № 6») или из многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее МФЦ), или с портала Госуслуг, о том, что семья является получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Указами Президента Российской Федерации от 20.03.2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и от 31.03.2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»,

- удостоверение (справка) о статусе многодетной семьи - документ из Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 6».

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6. настоящего Порядка, запрашиваются общеобразовательной организацией в форме межведомственного запроса, если родитель (законный представитель) не предоставил указанный документ самостоятельно, до 25 августа текущего года.

2.8. Руководитель образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня формирования списка обучающихся из малоимущих и многодетных семей, претендующих на субсидию, направляет в ГКУ «Управление социальной защиты населения № 6» официальный межведомственный запрос о том, являются ли вышеуказанные в списке получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 20.03.2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и от 31.03.2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей» и имеющих статус многодетной семьи.

Учет обучающихся из малоимущих и многодетных семей осуществляется на основании информации, направленной ГКУ «Управление социальной защиты населения № 6» в образовательные организации в электронном виде и на бумажном носителе. Официальным является документ, полученный образовательной организацией на бумажном носителе.

2.9. Руководитель образовательной организации организует прием поступивших в соответствии с п. 2.5. настоящего Порядка заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на субсидию и в течение 3 рабочих дней издает соответствующий приказ.

2.10. В случае приема обучающегося из малоимущих и многодетных семей в общеобразовательную организацию в течение учебного года родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, указанного в пункте 2.5. настоящего Порядка, в любое удобное для них время.

2.11. Руководитель образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного выше заявления направляет в ГКУ «Управление социальной защиты населения № 6» межведомственный запрос о том, является ли семья получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Указами Президента Российской Федерации от 20.03.2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и от 31.03.2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей».

Руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня поступления документов (в том числе и на бумажном носителе), подтверждающих право на получение Субсидии, издает соответствующий приказ.

2.12. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на Субсидию:

- прекращение выплаты ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Указами Президента Российской Федерации от 20.03.2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и от 31.03.2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»,
- окончание срока действия удостоверение (справка) о статусе многодетной семьи, руководитель образовательной организации издает соответствующий приказ.

2.13. Общеобразовательная организация составляет таблицу посещаемости обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей и ведет ежедневный учет фактического количества обучающихся для определения размера субсидии в месяц для зачисления на счет общеобразовательной организации.

2.14. В случае поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, ранее не проживающего на территории Шумихинского муниципального округа, но проживающего на территории Курганской области на предоставление субсидии, руководитель общеобразовательной организации направляет список обучающихся в течение двух рабочих дней, направляет межведомственный запрос в управление социальной защиты в пределах Курганской области по месту, откуда прибыл обучающийся.

2.15. На основании полученной информации об уточненных списках обучающихся, претендующих на компенсацию питания детей из малоимущих и многодетных семей издается приказ.

2.16. Субсидия предоставляется для приобретения продуктов питания на обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов за дни учебных занятий (уроков), за исключением праздничных, выходных дней и каникулярного времени. В дни непосещения занятий обучающимися 5-11 классов из малоимущих и многодетных семей субсидия не предоставляется, не компенсируется.

2.17. Информация о Субсидии, которая предоставляется на условиях софинансирования из областного и местного бюджетов, связанная с обеспечением питанием обучающихся 5-11 классов из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.



2.18 Получение информации из Единой государственной информационной системы социального обеспечения о субсидии, которая предоставляется на условиях софинансирования из областного и местного бюджетов, связанная с обеспечением питанием обучающихся 5-11 классов из малоимущих и многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций, ее обработка и использование осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок  
обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов  
муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского  
муниципального округа Курганской области**

1. Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - Порядок) определяет процедуру обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - общеобразовательные организации).

2. Настоящий порядок определяет субсидию из областного бюджета на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов. При этом соотношение долевого финансирования определяется из расчета: 0,01 % - из бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области, 99,9 % - из бюджета Курганской области.

2.1. Компенсация питания в день на одного ребенка составляет 77 рублей 00 коп:

- 77,00 руб. - размер компенсации на питание в день на одного обучающегося с 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций из федерального бюджета

v. - 0,08 - размер компенсации на питание в день на одного обучающегося с 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций из местного бюджета.

Объем средств для обучающихся начальных классов определяется по формуле:

$S = Ч \text{ детодней} \times N \text{ пит}$ , где:

S - объем субсидии на организацию бесплатного питания обучающихся образовательных организаций;

Ч детодней - количество детодней питания обучающихся образовательных организаций муниципального образования;

N - стоимость бесплатного горячего питания.

Количество детодней питания обучающихся образовательных организаций в муниципальном образовании определяется по формуле:

Ч детодней = Ч детей 1 кл. x дней 1 кл. + Ч детей 2-4 кл. x дней 2-4 кл., где:

Ч детодней - количество детодней питания обучающихся образовательных организаций муниципального образования;

Ч детей 1 кл - численность обучающихся образовательных организаций в 1 классе в образовательных организациях муниципального образования;

дней 1 кл. - количество учебных дней в году для обучающихся 1 класса, равное 165 дням в текущем финансовом году;

Ч детей 2-4 кл. - численность обучающихся образовательных организаций в 2-4 классах образовательных организациях муниципального образования при 5-дневной учебной неделе;

дней 2-4 кл. - количество учебных дней в году для обучающихся образовательных организаций 2-4 классов, равное 170 дням при 5-дневной учебной неделе в текущем финансовом году.

3. Правом на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют все обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области.

4. На основании поступивших в соответствии с п. 4 настоящего Порядка заявления руководитель общеобразовательной организации в течение 1 дня формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение бесплатным горячим питанием. Сформированный список руководитель утверждает соответствующим приказом в течение 2 дней.
5. Бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов предоставляется в дни посещения обучающимися учебных занятий (уроков) в образовательной организации, за исключением праздничных, выходных дней и каникулярного времени.

Горячее питание не предоставляется и не компенсируется в следующих случаях:

1. при непосещении учебных занятий (уроков);
2. при обучении с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

Порядок  
обеспечения двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья и детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях  
Шумихинского муниципального округа Курганской области

**Основные положения**

1.1. Порядок обеспечения двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее — Порядок) определяет случаи и процедуру обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов за счет бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее - общеобразовательные организации).

2. Организация питания в общеобразовательных организациях

2.1. Правом на получение двухразового питания за счет бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области обладают обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети -инвалиды муниципальных общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа Курганской области.

2.2. При этом в целях настоящего порядка под **обучающимся с ограниченными возможностями здоровья** (далее ОВЗ) понимается ребенок, имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, **ребенок - инвалид** - лицо в возрасте до 18 лет, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2.3. Под питанием за счет бюджета Шумихинского муниципального округа Курганской области понимается обеспечение детей с ОВЗ и детей- инвалидов двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) в общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета.

2.4. Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя), учащегося на имя руководителя образовательной организации по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, документов, подтверждающих прав на получение бесплатного питания и копии СНИЛС.

2.5. К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания обучающихся с ОВЗ относится - заключение психолого-медико-педагогической комиссии., к детям-инвалидам – заключение медико-социальной экспертизы.

2.6. Руководитель образовательной организации организует прием поступивших в соответствии с п. 2.5. настоящего Порядка заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на питание (далее — список питающихся), для включения обучающегося в список питающихся бесплатно руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней издает соответствующий приказ.

2.7. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права бесплатное двухразовое питание (снятие статуса «ребенка-инвалида» решением МСЭ, «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» решением психолого-медпед-педагогической комиссии, отчисление обучающегося из общеобразовательной организации), руководитель общеобразовательной организации издает приказ о прекращении питания обучающегося с ОВЗ и инвалидностью.

Питания прекращается со дня, следующего за днем издания указанного приказа.



2.8. Родители (законные представители) обязаны своевременно письменно уведомить общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, дающих право на бесплатное питание, не позднее десяти дней с момента наступления таких обстоятельств.

2.9. Общеобразовательная организация составляет таблицу посещаемости учащихся с ОВЗ и ведет ежедневный учет фактического количества учащихся, получающих питание.

2.10. Питание предоставляется в дни учебных занятий (уроков), за исключением праздничных, выходных дней и каникулярного времени. В дни непосещения занятий обучающимися с ОВЗ питание и детям-инвалидам не предоставляется, не компенсируется.

2.11. Субсидия связанная с обеспечением питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа, предоставляется за счет средств местного бюджета.

2.12. Стоимость двухразового питания в день на одного обучающегося 5-11 классов составляет 56 рубль 92 копеек.

Средства в Финансовый отдел Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумихинского муниципального округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, предоставляются ежемесячно, за исключением летнего периода.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья объем средств определяется по формуле:

$$S_{bi} = \Sigma(L_{bi} \times 200 \times A), \text{ где:}$$

$S_{bi}$  - объем средств на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организаций;

$L_{bi}$  - количество обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организаций;

200 - плановое количество детодней питания обучающихся с ОВЗ муниципальных общеобразовательных организаций;

$A$  - стоимость питания в день на одного обучающегося с ОВЗ и ребенка-инвалида муниципальных общеобразовательных организаций.

2.13. В случае если ребенок с ограниченными возможностями здоровья или ребенок-инвалид является одновременно обучающимся начальных классов, второе бесплатное питание составляет 20 рублей 08 копеек в день.

Средства в Финансовый отдел Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумихинского муниципального округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, предоставляются ежемесячно, за исключением летнего периода.

Порядок  
**предоставления двухразового питания либо денежной компенсации стоимости  
питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья и детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных  
организациях Шумихинского муниципального округа обучение которых в  
соответствии с заключением медицинской организации организовано на дому**

1. Порядок предоставления двухразового горячего питания, либо денежной компенсации стоимости питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа, обучение которых в соответствии с заключением медицинской организации организовано на дому, (далее - Порядок), определяет правила предоставления двухразового питания, либо денежной компенсации стоимости питания (далее - денежная компенсация) родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или ребенком- инвалидом, получающего образование в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа Курганской области, обучение которых в соответствии с заключением медицинской организации организовано на дому (далее соответственно - обучающийся с ОВЗ или ребенок-инвалид, образовательная организация) за счет бюджета Шумихинского муниципального округа.

Родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Шумихинского муниципального округа, обучение которых в соответствии с заключением медицинской организации организовано на дому имеют право на двухразовое бесплатное горячее питание, либо право на получение денежной компенсации.

При выборе обеспечения двухразовым питанием обучающихся порядок предоставления осуществляется в соответствии с приложением № 4.

2. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей), проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом (далее - заявитель).

3. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в образовательную организацию с заявлением (приложение № 6) о предоставлении денежной компенсации, в котором указывается счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (далее - заявление).

Денежная компенсация выплачивается с даты возникновения основания для ее предоставления.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Курганской области;
- 3) согласие на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если заявление подается представителем заявителя дополнительно предоставляется копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий право действовать от имени заявителя.

Копии документов, установленные настоящим пунктом, представляются в образовательную организацию одновременно с предъявлением их оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом образовательной организации, принимающим документы. Оригиналы возвращаются заявителю (его представителю). Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается образовательной организацией в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем (его представителем) документов, указанных в пунктах 3, 4 Порядка.

6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации образовательная организация направляет заявителю в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации в решении указывается основание для отказа.

7. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

- 1) отсутствие права на получение денежной компенсации;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3, 4 Порядка;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем (его представителем) документах.

8. Денежная компенсация предоставляется Уполномоченным органом - Администрацией Шумихинского муниципального округа Курганской области в лице ее структурного подразделения Отделом образования заявителю ежемесячно в течение текущего учебного года (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) до 15 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

9. Денежная компенсация предоставляется путем перечисления денежных средств на счет получателя денежной компенсации (далее - получатель), открытый в кредитной организации Российской Федерации на его имя.

10. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) отчисление обучающегося с ОВЗ или инвалидностью из общеобразовательной организации;
- 2) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ или инвалидностью;
- 3) снятие с обучающегося с ОВЗ или инвалидностью статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья или ребенка-инвалида;
- 4) смерть получателя, а также объявление его умершим или безвестно отсутствующим;
- 5) лишение получателя родительских прав или ограничение получателя в родительских правах;
- 6) вступление в законную силу приговора суда о назначении получателю наказания в виде лишения свободы;
- 7) прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя у получателя;
- 8) обращение получателя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

Со дня наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, выплата денежной компенсации прекращается.

11. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 10 Порядка, получатель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение пяти календарных дней со дня их наступления, за исключением под пунктов 4, 8 пункта 10 Порядка.

12. В случае предоставления денежной компенсации в завышенном размере, вследствие ошибки, допущенной при расчете размера денежной компенсации, либо несвоевременного уведомления получателем о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации, излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей выплаты денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем в бюджет Шумихинского муниципального округа. При отказе от добровольного возврата излишне выплаченные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае предоставления денежной компенсации в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной при расчете размера денежной компенсации, недоплаченные средства перечисляются общеобразовательной организацией на счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней после выявления ошибки, допущенной при расчете размера денежной компенсации.

13. Субсидия, связанная с обеспечением питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или детей-инвалидов в общеобразовательных организаций Шумихинского муниципального округа, предоставляется за счет средств районного бюджетов.

Компенсация питания в день на одного ребенка составляет 45 рублей 00 копеек.

14. Средства в Финансовый отдел Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумихинского муниципального округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, предоставляются ежемесячно, за исключением летнего периода.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья объем средств определяется по формуле:

$S_{bi} = \sum(L_{bic} \times 200 \times A)$ , где:

$S_{bi}$  - объем средств на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организаций;

$L_{bic}$  - количество обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организаций;

200 - плановое количество детодней питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организаций;

A - стоимость питания в день на одного обучающегося с ОВЗ и ребенка-инвалида муниципальных общеобразовательных организаций.





Я извещен (а) о том, что в случае предоставления денежной компенсации в завышенном размере, излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы, я обязуюсь добровольно вернуть излишне выплаченные средства в республиканский бюджет в течение 90 календарных дней со дня установления факта излишней выплаты.

При наступлении обстоятельств, которые влекут за собой изменение размера компенсации либо прекращение права на ее получение, обязуюсь не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств в письменной форме сообщать об их наступлении в образовательную организацию.

Информацию о принятии решения о предоставлении или отказе в предоставлении денежной компенсации прошу (нужное подчеркнуть и за-полнить):

1) направлять по следующему почтовому адресу: \_\_\_\_\_;

2) направлять по следующему электронному адресу: \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, указанных в заявлении и прилагаемых документах, в целях предоставления мне денежной компенсации. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение). Разрешаю поручать обработку моих персональных данных и моего ребенка третьему лицу в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящем согласии, при условии, что персональные данные, передаваемые третьим лицам, будут обрабатываться только в целях предоставления мне денежной компенсации, а также финансового контроля за правоммерностью предоставления мне указанной компенсации.

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата приема документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

ФИО специалиста ОО \_\_\_\_\_

Подпись специалиста ОО \_\_\_\_\_

Для получения компенсации родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о предоставлении денежной компенсации;
- копию паспорта родителя (законного представителя);
- копию документа, подтверждающего полномочия гражданина как законного представителя (при обращении лица, являющегося законным представителем обучающегося);
- копию свидетельства о рождении, паспорта ребенка;
- копию заключения медицинской организации об обучении на дому в соответствующем учебном году (справка ВК);
- копию справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (справка МСЭ);
- копию документа, подтверждающего у ребенка статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (справка ПМПК);
- свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания), справку органов местного самоуправления, подтверждающую проживание (пребывание) заявителя на территории округа;
- сведения о реквизитах счета, открытого лицом, подающим заявление на получение компенсации;
- копию СНИЛС ребенка;
- копию СНИЛС родителя (законного представителя).

Приложение № 7 к постановлению  
Администрации Шумихинского муниципального  
округа от 26.03.2024 г. №242 «Об организации  
питания обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
Шумихинского муниципального округа»

Форма заявления о предоставлении льгот на питание обучающихся

Директору ОО

от \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_ ,  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
контактный  
телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление.**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребёнка)  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. льготы на питание в связи с тем, что ребенок относится к  
категории:

- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- малообеспеченных семей;
- многодетных семей;
- инвалидов;

С Положением об организации питания обучающихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию школы.

Проинформирован(а) школой:

– о необходимости ежегодной подачи заявления о предоставлении бесплатного питания;

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* При заполнении заявления необходимо поставить галочку в пункте, по которому школьник претендует на получение льгот.