

Отдел образования Администрации Шумихинского района Курганской области

ПРИКАЗ

05.06.2018

г. Шумиха

№ 277

Об утверждении Порядка учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, филиала образовательной организации

В соответствии с пунктом 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, филиала образовательной организации.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя начальника отдела образования Администрации Шумихинского района Крохалева В.П.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Н.Ю.Бунькова



Утверждаю
Н.Ю.Бунькова
приказом №277 от 05.06.2018

Порядок
учета мнения жителей сельского поселения при принятии
решения о реорганизации или ликвидации муниципальной
общеобразовательной организации,
филиала образовательной организации

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет форму и регламентирует процедуру учета мнения жителей сельского поселения Шумихинского района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, филиала образовательной организации (далее—образовательная организация), учредителем которой является отдел образования Администрации Шумихинского района;

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок учета мнения жителей сельского поселения

2.1. Учет мнения жителей сельского поселения является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования в форме собрания граждан, проживающих на территории соответствующего сельского поселения Шумихинского района (далее—Собрание).

2.2. В собрании имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства в уставном порядке) на территории сельского поселения, достигшие 18-летнего возраста.

3. Порядок назначения Собрания

3.1. Собрание проводится по инициативе населения сельского поселения или Администрации муниципального района, в лице отдела образования Администрации Шумихинского района (далее—отдел).

3.2. Информирование жителей сельского поселения о проводимом Собрании осуществляется путем размещения объявления:

на официальном сайте отдела

на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

иным способом оповещения, с учетом местных условий.

3.3. В объявлении о проведении собрания указываются:

дата, время и место его проведения;

выносимые на обсуждение вопросы.

3.4. Комитет информирует жителей сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, о выносимом на рассмотрение вопросе о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации,

филиале образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении.

4. Порядок проведения собрания

4.1. До начала Собрания представители отдела проводят регистрацию участников Собрания согласно приложению № 1, результаты регистрации оглашаются на Собрании.

4.2. Собрание является правомочным при любом количестве участников.

4.3. Собрание открывает, а также озвучивает вопрос для обсуждения ответственный отдела.

Для ведения собрания избирается председатель, секретарь собрания.

4.4. Каждый присутствующий на Собрании имеет право высказать свое мнение при обсуждении вопроса.

Принятие решения на собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в собрании, путем поднятия руки.

4.5. Секретарь Собрания ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество жителей, место проведения собрания, полная формулировка рассматриваемого вопроса, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение согласно приложению № 2.

4.6. Секретарь Собрания ведет подсчет мнений «за» и «против», результаты заносятся в протокол Собрания.

4.7. Протокол зачитывается председателем Собрания участникам Собрания.

4.8. Протокол подписывается председателем и секретарем Собрания и передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Решения Собрания не могут нарушать права граждан. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

5.2. Проведение Собрания не предполагает дополнительных расходов на его организацию.

Приложение № 1
к Порядку учета мнения жителей сельского
поселения при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной
общеобразовательной организации,
филиала образовательной организации

СПИСОК

жителей сельского поселения, присутствующих на собрании

«__» _____ года по вопросу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес регистрации

Председатель _____ собрания _____
_____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

Секретарь _____ собрания _____
_____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

Приложение № 2
к Порядку учета мнения жителей сельского
поселения при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной
общеобразовательной организации,
филиала образовательной организации

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

(наименование сельского населенного пункта)

Обсуждение вопроса

«__» _____ 201__ г.
(дата проведения)

(место проведения)

Общее число граждан, имеющих право на участие в собрании:

Присутствовали _____

Председатель собрания

(подпись)

Секретарь собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

Результаты голосования «за» -
«против» -

Председатель собрания

(подпись)

Секретарь собрания

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)